

BIBLIOTECA

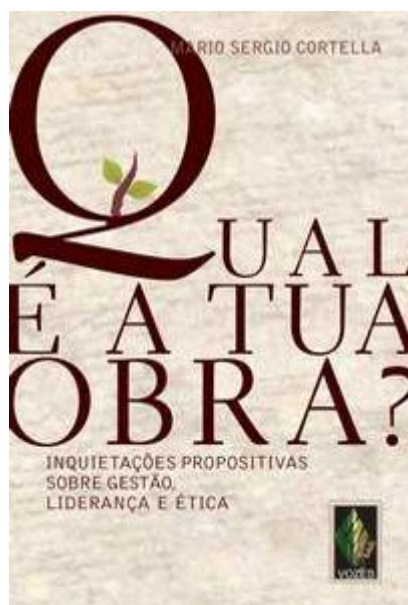
- Aquisições -

Sugestões para professores, funcionários e alunos(as).

Confira algumas dicas:

- **Qual é a tua obra?**

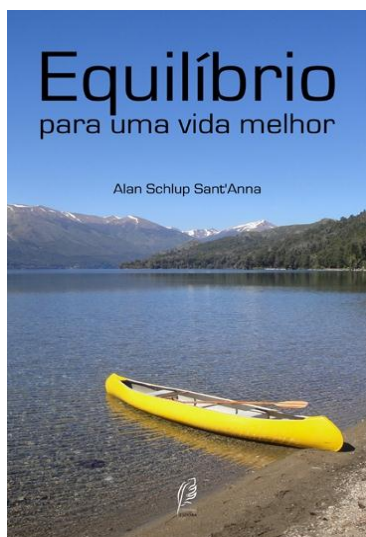
Mario Sergio Cortella



“A ideia de trabalho como castigo precisa ser substituída pelo conceito de realizar uma obra... Enxergar um significado maior na vida aproxima o tema da espiritualidade do mundo do trabalho”. Depois do sucesso de "Não Nascermos Prontos" e "Não espere pelo epitáfio" Mário Sergio Cortella publica, também pela Editora Vozes, um texto envolvente sobre as inquietações do mundo corporativo. Neste livro o autor desmistifica conceitos e pré-conceitos, e define o líder espiritualizado, como aquele que reconhece a própria obra e é capaz de edificá-la, buscando incessantemente o significado das coisas”.

▪ Equilíbrio para uma vida melhor

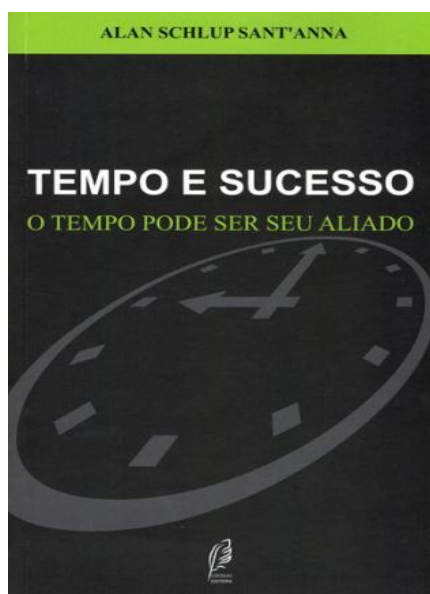
Alan Schlup Sant'Anna



Este livro discute o desafio do equilíbrio pessoal. Ao analisar questões como relações familiares, conflitos, programação mental, fontes de equilíbrio, estresse, disciplina e a rede humana, o livro apresenta um conjunto de ideias, princípios e técnicas capazes de construir, sustentar e distribuir equilíbrio.

▪ O tempo e sucesso: o tempo pode ser seu aliado

Alan Schlup Sant'Anna



Tempo é recurso assim como é o dinheiro, o conhecimento, a energia ou materiais; com duas diferenças muito importantes. A primeira delas é que o tempo não é estocável. Ou eu uso o tempo quando eu o tenho, ou o perco para sempre. A segunda diferença importante do tempo em relação a outros recursos, e esta favorável a nós, é que o tempo é o único recurso que eu conheço igualmente distribuído entre as pessoas. Ninguém pode queixar-se de que suas horas, dias ou meses sejam menores do que as horas, dias ou meses dos demais. A diferença está na maneira como nos relacionamos com este recurso. E então? Como administrar melhor nosso precioso tempo?

Ora, sempre que se fala em administração do tempo são mencionadas técnicas e elas são de fato muito importantes, mas as técnicas por si só pouco resolverão, se não estiverem associadas a outros elementos.

Não há técnica que contribua para a administração do tempo, sem a disciplina que permita sua aplicação e sem uma mudança de mentalidade que coloque o tempo na condição de aliado. Somente então poderemos ter sucesso na utilização de técnicas.

▪ **Disciplina: o caminho da vitória**

Alan Schlup Sant'Anna



Fator decisivo para o sucesso em quase qualquer atividade, a disciplina tem sido percebida por pessoas e organizações como uma fonte de poder, equilíbrio e felicidade. Ao discutir temas como administração do tempo, organização, controle de estresse, coerência, inteligência emocional, definição de objetivos, saúde e lazer, o livro apresenta um rico conjunto de conhecimentos, princípios e técnicas voltados à construção de disciplina pessoal e ao alcance de nossos objetivos.